



MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SAN JUAN

SECRETARÍA DE GOBIERNO

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES

PARA

**LICITACION PARA CONTRATACION DE SERVICIOS DE
UNIDADES TRASLADO Y PLANES DE SALUD**

LICITACION PRIVADA N°.....

2021

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES
MEMORIA DESCRIPTIVA

El motivo del presente Pliego, es fijar las condiciones particulares para el llamado a Licitación Privada para la:

“CONTRATACION DE SERVICIOS DE UNIDADES TRASLADO Y PLANES DE SALUD”

- Presupuesto Oficial: **PESOS SEIS MILLONES SEISCIENTOS MIL CON 00/100 (\$ 6.600.000.).**

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES

ARTÍCULO 1º: OBJETO.

El presente pliego complementa el Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para Licitaciones de la Municipalidad de la Ciudad de San Juan, y tiene por objeto fijar las condiciones particulares para el llamado a Licitación Privada, para la adjudicación y contratación del Servicio Integral de:

- 1.1 **Traslado de Ambulancias** para la Cobertura de Accidentes dentro de las dependencias de la Municipalidad de la Ciudad de San Juan para totalidad de los agentes, contratados, becarios y funcionarios dependientes de este Municipio, como así también para los terceros que estén realizando actividades o tramitaciones dentro de dichas dependencias, según detalle contenido en el **ANEXO 3** que forma parte integrante de la presente.
- 1.2 **Plan Básico de Salud Primaria y Prestación de Asistencia Médico – Farmacéutica** para el público objetivo compuesto por una nómina aproximada de dos mil (2000) titulares del Programa de Becas Municipales, debiendo cotizar como mínimo los estudios y prácticas detallados en el **ANEXO 4** que forma parte integrante de la presente.
- 1.3 **Campaña de Prevención y Actividades Programadas** por la Municipalidad de la Ciudad de San Juan detalladas en el **ANEXO 5** que forma parte integrante de la presente.
- 1.4 **Programa de Capacitación:** información sobre riesgos laborales y la promoción de conductas seguras en el ámbito laboral. La capacitación orientada a la actualización y/o especialización, estará a cargo de la adjudicataria y será dirigida específicamente al personal designado por la Municipalidad de la Ciudad de San Juan, en cada una de sus dependencias. El contenido deberá estar consensuado con la Secretaria de Gobierno de este Municipio, al igual que la metodología, administración, evaluación y los espacios físicos para su dictado, debiendo comenzar con los mismos dentro de los cuarenta y cinco (45) días corridos a partir de la fecha de la firma del contrato resultante de la presente licitación.

ARTICULO 2º: CONDICIONES ESPECÍFICAS DE LA OFERTA.

El oferente deberá formular su Oferta por el total de los Ítems solicitados en el Pliego Unico de Bases y Condiciones Generales; en el Pliego de Bases y Condiciones Particulares, y en el Pliego de Especificaciones Técnicas; de conformidad con todas las especificaciones allí enunciadas.

La cobertura deberá brindarse a nivel Provincial.

La Oferta deberá ser acompañada del Contrato celebrado por el Oferente con cada Prestador, como así también del Listado de los Prestadores seleccionados para la cobertura en el ámbito territorial correspondiente (Provincial/Municipal).

ARTICULO 3º: PLAZO DE CONTRATACION.

Resuelta la adjudicación de la presente Licitación Privada, la Contratación tendrá una vigencia de un (1) año a partir de la suscripción del Contrato pertinente. La vigencia del Contrato podrá ser prorrogada a su vencimiento, por única vez, por igual período, debiendo en tal caso suscribirse la Adenda pertinente. La decisión de prorrogar el Contrato deberá ser puesta de manifiesto con una antelación de treinta (30) días corridos a la fecha del vencimiento del pertinente Contrato.

ARTICULO 4º: ANTECEDENTES Y REQUISITOS MÍNIMOS PARA SER OFERENTE.

Cada Oferente deberá:

- 1) Cumplir con toda la normativa legal vigente en materia de Salud, especialmente los requisitos previstos en la Ley N° 6665 y la Ley N° 24449 de Tránsito y sus Modificaciones; Decretos N° 130-SPS/79 de Condiciones Higiénico – Sanitarias; Resolución N° 423- SSN/87 de Servicios de Traslados Sanitarios y Resolución N° 1435 – MSP/14 y sus modificatorias; Resolución 906-E/2017 del Ministerio de Salud de la Nación, y las condiciones establecidas en el presente Pliego.
- 2) Tener una antigüedad en la Provincia de San Juan de al menos cinco (5) años como Institución prestadora de servicios.
- 3) Contar con la Habilitación pertinente como Empresa de Salud y para el traslado y desarrollo de emergencias, otorgada por el Ministerio de Salud Pública Provincial.
- 4) Contar con al menos una (1) Ambulancia UTIM (Unidad de Terapia Intensiva Móvil) que pueda ser destinada, en forma exclusiva, las 24 horas para para la Municipalidad de la Ciudad de San Juan, detallando:
 - ✓ Descripción.
 - ✓ Especificación de marca.
 - ✓ Modelo y características técnicas.
 - ✓ Folletos ilustrativos acordes a las especificaciones.

Cada unidad deberá contar con prestadores Médicos (nómina con domicilio en capital) y Especialistas que asistan en la labor de los profesionales, acompañados por un conductor entrenado en RCP (Resucitación Cardio Pulmonar).

Las unidades de Emergencia, deberán operar desde la Casa Central de la Institución, con una logística estratégicamente ubicada y equipada de acuerdo a las normas internacionales para enfrentar una emergencia médica domiciliaria y/o vía pública. Esto es, calidad en equipamiento e instrumental de alta

tecnología, con los cuales el equipo de profesionales pueda subsanar en forma autónoma la estabilización del paciente en el trayecto al nosocomio que corresponda.

- 5) Brindar Cobertura a nivel de emergencia, urgencia y traslado para todas las dependencias de la Municipalidad de la Ciudad de San Juan según el detalle del **ANEXO 3** y las actividades programadas según detalle del **ANEXO 5**.
- 6) De acuerdo a la Urgencia o Emergencia que se presente, deberá contemplar traslados dentro de la Ciudad de San Juan, para aquellos cuadros que por sus características, necesiten del Traslado en Ambulancia para la derivación o realización de estudios complementarios.
- 7) Las movilidades que presten el servicio deberán contar con una antigüedad que no exceda los cinco (5) años.
- 8) Deberá ofrecer dentro del Plan de Salud (**ANEXO 4**), consultas médicas sin costo adicional, a toda hora, incluso los días domingos y feriados; en Centros de Atención y Domicilio para los titulares del Programa de Becas Municipales. La prestación de los servicios deberá hacerse efectiva sin que los pacientes deban realizar pago alguno, por ningún concepto.

Es **condición mínima de admisibilidad de la Oferta**, cumplir con los requisitos anteriormente enunciados.

No podrán presentarse como Oferentes las UTE ni tampoco las Empresas en proceso de formación.

ARTÍCULO 5º: PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS. RECHAZO.

A los fines de dar cumplimiento a lo determinado por los Artículos 7 y 8 del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales, además de lo allí previsto, se dispone:

Dentro de un **SOBRE único cerrado**, sin ninguna inscripción que identifique al Oferente, el que llevará como única leyenda: **Nombre del Comitente; Número de Licitación, Objeto, Lugar de Apertura, Fecha y Hora de Apertura**, se ubicarán los SOBRES N° 1 y N° 2, conteniendo la siguiente documentación:

5.1) SOBRE N° 1: será presentado en original y una copia. Cada ejemplar deberá individualizarse como: ORIGINAL, DUPLICADO en cada uno de sus folios. Asimismo, cada uno de los ejemplares contendrá en sus portadas la siguiente leyenda:

SOBRE N° 1 - ANTECEDENTES (ORIGINAL, DUPLICADO)

Nombre del Oferente:.....
Denominación de la Licitación:
Número Licitación:.....
Fecha de Apertura:.....
Hora de Apertura:.....
Dirección Legal del Oferente.....

Este sobre contendrá la siguiente documentación (original y duplicado):

- 1) **Carta de Presentación**, de acuerdo al **ANEXO 1** del presente Pliego, debidamente firmada, con aclaración de firma, y acompañando poder legalizado o de representación de quien firma.
- 2) **Datos del Proponente**, de acuerdo al **ANEXO 2** del presente Pliego.
- 3) **Garantía de Mantenimiento de Oferta**, de conformidad con lo establecido en el Pliego Único de Bases y Condiciones Generales.
- 4) **Comprobante de la adquisición de Pliegos**.
- 5) **Constancia de Inscripción del Impuesto a los Ingresos Brutos** y Certificado de cumplimiento Fiscal expedido por la DGR de la provincia, vigente a la fecha de presentación, donde conste su encuadramiento como actividades propias, las que correspondan a los ítems y/o servicios que se cotizan. Si se tratara de Convenio Multilateral, deberá tener jurisdicción San Juan.
- 6) **Constancia de Inscripción ante la AFIP** (Clave Única de Identificación Tributaria). y Certificado Fiscal para contratar, en un todo de acuerdo a lo fijado por la AFIP, y vigentes a la fecha de presentación.
- 7) Solamente en el Sobre individualizado como “**ORIGINAL**”, legajo completo de la Licitación (Pliego Único de Bases y Condiciones Generales, Pliego de Bases y Condiciones Particulares, Notas Aclaratorias y Circulares) firmado en todas sus fojas por el proponente o apoderado y foliado correlativamente. El sobre deberá encontrarse firmado y cruzado.
- 8) Acreditación, de acuerdo a derecho, de la representatividad de los firmantes de la oferta, mediante instrumento legal idóneo debidamente autenticado.
- 9) Experiencia relacionada con el objeto de la presente Licitación Privada, especialmente con las coberturas de los subproductos descriptos en el Artículo 1° del presente Pliego.
- 10) Detalle de las Municipalidades u organismos estatales con los que se vinculó anteriormente, desarrollando actividades o prestando servicios que tengan relación con el objeto de la presente Licitación.

- 11) Dotación del personal con que cuenta el postulante, indicando número y funciones.
- 12) Constancia de Habilitación de la Empresa, otorgada por el Ministerio de Salud de la Provincia de San Juan.
- 13) Constancia de las Habilitaciones de las Ambulancias y de UTIM.
- 14) **Establecimientos Médicos:** Deberá indicar cuál/es son los Establecimientos Médicos en la Provincia en los que se prestarán los servicios, y los Convenios vigentes con los distintos prestadores.
- 15) **Planes de Emergencias/Urgencia:** Deberá informar y detallar los Planes de Emergencia/Urgencia, y los Protocolos de actuación, enunciando en cada caso los tiempos de atención.
- 16) **Traslados/Ambulancias:** Deberá detallar:
- Cantidad de Ambulancias (unidades de traslado) con las que cuenta, tipo y modelo (año de fabricación).
 - Ubicación y teléfono.
 - Las Ambulancias deberán contar con medios de comunicación y atención adecuados para traslados de urgencia. El equipo deberá incluir al menos un profesional médico y un chofer paramédico por cada unidad.
- 17) **Prestación del Servicio de Traslado y Planes de Salud:** La prestación deberá brindarse de Lunes a Domingo, las 24 horas de los 365 días del año, con Ambulancias (Unidades Móviles de Emergencias Médicas), equipadas con instrumental de primera calidad y tecnología de avanzada para el tratamiento de emergencias médicas; lo que deberá ser consignado en forma expresa.
- 18) **Deber de Información:** Se deja constancia que el oferente que resulte adjudicatario deberá notificar semanalmente a la Secretaria de gobierno de la Municipalidad de la Ciudad de San Juan y/o el Organismo o dependencia que en el futuro designe la Secretaria de Gobierno, sobre los Protocolos de Asistencias y Traslados.
- 19) **Red de Farmacias:**
- Nombre de los prestadores, dirección y teléfono del/ los establecimiento/s.
 - Descuentos para becarios y grupo familiar (40% en genéricos, 10% en éticos, 15% en perfumería y accesorios).

- Responsable a cargo.

Las prestaciones farmacéuticas estarán a cargo del oferente, durante el tiempo que la patología lo requiera, debiendo garantizar la provisión íntegra y oportuna de los requerimientos farmacéuticos que el paciente necesite.

20) **Servicios Adicionales:** Los proponentes detallarán en su Oferta el Programa de Servicios Adicionales, consistente en cursos y seminarios, para no más de 100 (cien) personas cada uno, a través de medios audiovisuales o cualquier otro sistema que considere conveniente, detallando plazos, contenidos, horas anuales, entrega de material didáctico, entre otros.

21) Declaración jurada relativa a la inexistencia de juicios por cobro de deudas impositivas y/o provisionales con decisión judicial o administrativa basada en la autoridad de cosa juzgada.

22) Listado de los juicios en que el Proponente o los integrantes fueron parte contra el Gobierno Provincial y/o sus Municipios, organismos descentralizados, entes autárquicos, empresas y/o sociedades del Estado Provincial.

5.2) SOBRE N° 2: será presentado en original y una copia. Cada ejemplar deberá presentarse individualizado como: ORIGINAL y DUPLICADO en cada uno de sus folios. Asimismo, cada uno de los ejemplares (original y copia) contendrá en la portada la siguiente leyenda:

SOBRE N° 2 – OFERTA ECONÓMICA (ORIGINAL, DUPLICADO)

Nombre del Oferente:.....

Dirección Legal del Oferente:

Denominación de la Licitación:

Número de Licitación:.....

Fecha de Apertura:.....

Hora de Apertura:

La Propuesta especificará:

- El precio unitario y cierto, en números, con referencia a la unidad de medida establecida en el presente Pliego, y el total general de la oferta, expresado en letras y números, determinados en PESOS (\$).
- Cualquier otro requerimiento agregado en las cláusulas particulares.

La falta de firma de alguna o todas las hojas y/o de todo otro documentos que no altere su esencia, podrá subsanarse a requerimiento de la Municipalidad de la Ciudad de San Juan, dentro del plazo de dos (2) días hábiles administrativos de notificada dicha observación.

La Oferta o Propuesta Económica deberá ser redactada en idioma español. No se considerarán las Propuestas que presenten o contengan correcciones, enmiendas, raspaduras y/o entrelíneas que no hubieren sido debidamente salvadas al pie de la misma.

5.3) CAUSALES DE RECHAZO DE LAS OFERTAS.

5.3.1) Durante el Acto de Apertura de Sobres, la Comisión **rechazará automáticamente** las Ofertas cuando al comprobar el contenido del **SOBRE N° 1**, se advierta la falta u omisión de la siguiente documentación:

- a) Carta de Presentación (**ANEXO 1**).
- b) Garantía de Mantenimiento de Oferta.(Art. 5º.1 apartado 3)
- c) Comprobante de Adquisición del Pliego. (Art 5º.1 apartado 4)
- d) Constancia de Inscripción del Impuesto a los Ingresos Brutos y Certificado de cumplimiento Fiscal de la DGR. (Art 5º.1 apartado 5)
- e) Constancia de inscripción ante la AFIP.(Art. 5.1 apartado 6)
- f) Legajo de la Licitación foliado y firmado; firma y cruzamiento del sobre.
- g) **SOBRE N° 2** (Oferta Económica).

La Comisión de Apertura observará que la documentación detallada anteriormente cumpla, además los siguientes recaudos o requisitos:

- constitución del domicilio especial y legal dentro del ejido de la Ciudad de San Juan.
- firma la Oferta por parte de quien cuente con Poder Legal suficiente, conforme lo requerido por el PUBCG.
- constitución de la Garantía de Mantenimiento de Oferta de conformidad con lo establecido en el artículo 9 del PUBCG, por un monto no inferior al 1% (uno por ciento) del importe del presupuesto oficial de la obra.

La Comisión otorgará un plazo de **2 (dos) días** a partir de la notificación fehaciente, para que el Proponente subsane la omisión del resto de la documentación solicitada en el artículo 4 del presente Pliego.

Al momento de producirse la Apertura de los Sobres N° 2, la Comisión de Apertura de Sobres **rechazará automáticamente** las Ofertas que no presenten en debida forma lo siguiente:

- Especificación del precio unitario y cierto, números, con referencia a la unidad de medida establecida en el presente Pliego, y el total general de la oferta, expresado en letras y números, determinados en PESOS (\$).

La Comisión de Apertura de Sobres otorgará un plazo de **2 (dos) días hábiles** consecutivos a partir de la notificación fehaciente, para que el proponente subsane la omisión del resto de la documentación solicitada en el artículo 4 del presente Pliego y en el presente artículo.

Si durante el proceso de análisis de las ofertas, alguna de las Ofertas no se ajustara substancialmente a los requisitos expresamente establecidos, es decir, si contuviere divergencias substanciales o reservas con respecto a los plazos, condiciones y especificaciones de los documentos de la presente Licitación, la misma será rechazada. El rechazo deberá ser debidamente justificado por la Comisión Evaluadora al emitir el Dictamen pertinente.

La Comisión Evaluadora podrá rechazar las Ofertas en los siguientes casos:

- Cuando el Oferente incurra en una o más de las causales de incompatibilidad establecidas en el PUBCG.
- Cuando el Oferente no cumpla con el plazo otorgado para subsanar las omisiones o defectos que no se consideren esenciales.

ARTÍCULO 6º: DEVOLUCIÓN DE GARANTÍAS.

De conformidad con lo dispuesto en el PUBCG, el Comitente procederá a la devolución de la Garantía de Mantenimiento de Oferta en los siguientes casos:

- a) A los oferentes cuyas ofertas no hayan sido admitidas en los actos de apertura. La devolución se efectuará dentro de los DIEZ (10) días a contar desde la fecha de la licitación.
- b) A los oferentes descalificados durante el análisis posterior de la documentación presentada. La devolución se efectuará dentro de los DIEZ (10) días desde la adjudicación de la licitación.
- c) A los oferentes que soliciten la devolución una vez vencido el plazo previsto de mantenimiento de Oferta en las condiciones establecidas en este Pliego. La devolución se efectuará dentro de los DIEZ (10) días hábiles de solicitada.
- d) A aquellos que resultaran ubicados más atrás del tercer puesto en la evaluación de Oferta más baja, se les devolverá a los DIEZ (10) días hábiles de la puesta en conocimiento del resultado de la licitación.
- e) A los que resultaran ubicados en los puestos segundo y tercero de dicha evaluación se les devolverá dentro de los SESENTA (60) días de puesta en conocimiento del resultado de la licitación o al perfeccionarse el contrato, si ello ocurriera antes de ese plazo. Si estos Proponentes manifestaran su desinterés, la devolución se efectuará a los DIEZ (10) días de la presentación de dicho pronunciamiento.

ARTÍCULO 7º: FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO.

Dentro de los diez (10) días corridos contados a partir de la fecha de notificación de la adjudicación se suscribirá el Contrato, previa acreditación y presentación de la documentación que acredite la constitución de la Garantía Contractual o de Cumplimiento del Contrato por parte del contratista.

Una vez suscripto el Contrato, el Contratista tendrá a su cargo el pago del sellado del mismo, consistente en el porcentaje establecido por la Dirección de Rentas de la Provincia de San Juan, conforme lo establece la normativa vigente.

ARTÍCULO 8º: MONEDA DE COTIZACIÓN Y PAGO.

La moneda utilizada para la cotización y comparación de las propuestas económicas será el Peso, moneda de curso legal en la República Argentina. El pago de los servicios objeto de la presente Licitación se hará efectiva en la misma moneda.

ARTÍCULO 9º: OFERTA ÚNICA.

La presentación de una única Propuesta no será impedimento para la Adjudicación de la Licitación si la Oferta Económica contenida en la misma resultare conveniente a criterio de la Comisión de Evaluación y Adjudicación.

ARTÍCULO 10º: OFERTA DESIERTA O FRACASADA

La Municipalidad de la Ciudad de San Juan podrá declarar **Desierta la Licitación** cuando ninguna de las ofertas satisfaga los requerimientos o especificaciones expresamente establecidos y consignados en los Pliegos de Bases y Condiciones del presente procedimiento licitatorio.

Además, podrá declarar **Fracasada la Licitación** cuando ninguna de las Ofertas resulte conveniente; o cuando las mismas excedan el presupuesto oficial en más de un veinte por ciento (20%).

La declaración de Licitación Desierta o Fracasada no dará derecho a solicitar reparación indemnizatoria alguna.

ARTÍCULO 11º: CRITERIO DE SELECCION.

La Municipalidad de la Ciudad de San Juan procederá a seleccionar y adjudicar la presente Licitación a aquel oferente cuya Oferta resulte ser la más conveniente, desde el punto de vista técnico-económico, y considerando todos los antecedentes y la experiencia comprobada de cada uno de los oferentes. El menor precio no será factor exclusivamente determinante de la decisión.

Si entre las Ofertas admisibles se verificara igualdad de precios, la Municipalidad podrá decidir la Adjudicación en base a la evaluación técnico-económica de las Propuestas presentadas o bien solicitar una mejora de oferta.

ARTÍCULO 12º: FORMAS DE PAGO.

El pago de la Facturación por la prestación integral del servicio objeto de la presente Licitación, se hará efectivo dentro de los treinta (30) días corridos, contados a partir de la fecha de conformación de la Factura correspondiente, y en un todo de acuerdo con el Artículo 38 de PUBCG.

ARTICULO 13º: PENALIDADES.

Sin perjuicio de la responsabilidad civil y/o penal que pudiera corresponder en cada caso en particular, el incumplimiento en la prestación del servicio hará al contratista pasible de las siguientes sanciones:

1- Preventivas:

- a) Llamado de atención.
- b) Apercibimiento.

2- Correctivas:

- a) Multa equivalente al uno por ciento (1 %) del valor del objeto de la contratación;
- b) Multa equivalente al cinco por mil (5 ‰) del valor de la contratación.

3- Rescisión del Contrato.

Serán causal de la aplicación de las Penalidades de referencia, las siguientes:

1. La demora excesiva – más de 15 minutos - en la prestación del servicio de Traslado de Ambulancias alcanzado por situaciones del Artículo 1, inciso 1.1.
2. La demora en la resolución de problemáticas expresamente notificadas al servicio telefónico.
3. La demora en la entrega de la documental generada en las campañas citadas en el Artículo 1, incisos 1.3 y 1.4.

En todos los casos, las Penalidades serán aplicadas previa verificación de las circunstancias de hecho que tornan procedente su aplicación, pudiendo requerirse información al adjudicatario en forma electrónica o por escrito.

Verificado el incumplimiento, y ponderadas las distintas circunstancias, procederá a la aplicación de la Penalidad que corresponda.

Los tres (3) primeros incumplimientos darán lugar a la aplicación de Penalidades Preventivas.

Cuando la causal de incumplimiento o las consecuencias derivadas del mismo sean graves, el comitente procederá a aplicar alguna de las Penalidades Correctivas: Multas.

ARTÍCULO 14º: INTERESES POR MORA DEL COMITENTE

Vencido el plazo de pago establecido en el artículo 38 del PUBCG, la Municipalidad de la Ciudad de San Juan incurrirá en mora y correrán desde entonces intereses a favor del Contratista, que serán calculados sobre la base de la tasa pasiva que emita el Banco Central de la República Argentina para el período comprendido entre el vencimiento del plazo establecido y el día en que efectivamente se cancele la factura pendiente.

En el caso en que el Comitente retrase el pago de la/s facturas pendientes el Contratista podrá reclamar tal situación mediante Nota de Pedido. Sin perjuicio de

esto el Contratista podrá presentarse ante el Comitente después de los CINCO (5) días hábiles administrativos de presentada la Nota de Pedido a la Inspección, formulando los reclamos a los que se crea con derecho y solicitando se resuelva tal incumplimiento. El Comitente deberá resolver el pago y comunicar al Contratista lo resuelto dentro de los cinco (5) días hábiles de notificado.

ANEXO 1
CARTA DE PRESENTACION (MODELO)

Al Señor Intendente de la Municipalidad
de la Ciudad de San Juan

De mi consideración:

La Firma
(Nombre de la Firma) representada legalmente por el/los señores/es:
.....

abajo firmantes, con domicilio especial en calle
Nºde la ciudad Capital, Provincia de San Juan, República Argentina, presenta su
propuesta a la LicitaciónNºy declara expresamente
que:

- a) Conoce plenamente y acepta el contenido de la documentación de la Licitación y de la totalidad de las aclaraciones, circulares y comunicaciones emitidas;
- b) Declara conocer las condiciones en que se desarrolla la Licitación misma;
- c) Garantiza la autenticidad y exactitud de todas sus declaraciones y autoriza a este Municipio a solicitar las informaciones pertinentes a organismos oficiales, compañías de seguro, bancos, fabricantes de equipos o cualquier otra persona física o jurídica;
- d) Renuncia a cualquier reclamación o indemnización originada por error en la interpretación de la documentación del presente llamado a licitación;
- e) Conoce las normativas que se aplican a la presente Licitación;
- f) Se compromete al estricto cumplimiento de las obligaciones asumidas en su presentación a esta Licitación;
- g) Declara aceptar que para cualquier situación litigiosa que se pudiera llegar a suscitar con motivo de la presente Licitación, se somete a Jurisdicción Contencioso Administrativa de la Provincia de San Juan.

Lugar y fecha

Firma y Sello del Proponente

.....
Aclaración de la firma sin abreviatura

ANEXO 2
DATOS DEL PROPONENTE (MODELO)

.....

(Denominación de la Firma)

Nacionalidad de la firma/s:

.....

Domicilio legal:

.....

Tipo de Sociedad:

.....

Antigüedad de la sociedad con su denominación actual:

.....

Inscripción en el Registro Público de Comercio:

.....

Caracterización del mandato otorgado a favor del firmante de la propuesta y
demás representantes del proponente.

.....

Lugar y fecha

Firma y Sello del Proponente

.....

Aclaración de la firma sin abreviatura

ANEXO 3
**DETALLE DE DEPENDENCIAS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE
SAN JUAN**

CORRESPONDE A:	DOMICILIO
EDIFICIO CENTRAL	Caseros 298 (Sur)
SERV. AUTOMÁTICO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS	Av. Dr. Guillermo Rawson 1851 Sur
SERVICIOS FÚNEBRES	Av. Dr. Guillermo Rawson 449 Sur
CEMENTERIO	Las Heras 550 Norte
MERCADO DE ABASTO	25 de Mayo 944 Este
SERVICIOS AUXILIARES OBRADOR SEMÁFORO RECOLECCIÓN DE RESIDUOS	Estados Unidos 261 Norte Pedro Echague 741 Este Estados Unidos 265 Norte
OBRADOR CENTRAL OBRADOR VIALES OBRADOR CIVILES ARBOLADO	B. Rivadavia 561 Oeste
CENTRO CULTURAL ESTACIÓN SAN MARTÍN	España 301 Sur
MUSEO DE LA HISTORIA URBANA	Parque de Mayo
VIVIERO PLAZAS	25 de Mayo 1896 Oeste
QUIROFANO CANINO	Pedro Echagüe 798 Este
OFICINA DE EMPLEO DESARROLLO HUMANO (SUBSUELO) DIRECCIÓN DE DEPORTES (PLANTA BAJA) SUB-DIRECCIÓN DE JUVENTUD	Mitre 647 Este
JUZGADO DE FALTAS MUNICIPAL	Güemes 48 Sur
CINE TEATRO MUNICIPAL	Mitre 41 Este
ECO – OFICINAS	B. Rivadavia 788 Este
ECO – ESTACIONAMIENTO	B. Rivadavia 772 Este
ECO – MONITORES URBANOS DIRECCIÓN DE SEGURIDAD	Las Heras 451 Sur
COMUNIDADES COMERCIO	Av. José Ignacio de la Roza 687 Este
CASA DE LA CULTURA	25 de Mayo 908 Este
DEPÓSITO MUNICIPAL PLAYA DE REMOCIÓN	Rivadavia 855 Este
DEPARTAMENTO DE BROMATOLOGIA E HIGIENE	Av. José Ignacio de la Roza 655 Este
CIC TRINIDAD	Periodistas Sanjuaninos 1500 Sur

ANEXO 4
**PLAN BÁSICO DE SALUD PRIMARIA Y PRESTACIÓN DE ASISTENCIA
MÉDICO – FARMACÉUTICA**

El Plan Básico de Salud Primaria y Prestación de Asistencia Médico-Farmacéutica deberá contar con los siguientes servicios:

- ✓ Atención de Emergencias y Urgencias en Domicilio las 24 horas. (UTIM).
Traslado inmediato si el cuadro clínico necesita de Unidad Coronaria o Terapia Intensiva.
- ✓ Atención en Base con todo tipo de actuación médica necesaria hasta la estabilización o derivación del paciente.
- ✓ Radiología convencional: Aparato esquelético, tórax, cráneo y aquella/s que requiera el paciente. Centros de Atención.
- ✓ Ecografías: Abdominal, renal, hepática, partes blandas y aquella/s que requiera el paciente. Centros de Atención.
- ✓ Electrocardiogramas. Ecocardiogramas. Centros de Atención.
- ✓ Análisis Clínicos de rutina. Centros de Atención.
- ✓ Odontología: Ficha odontológica, Consultas, Extracciones y Limpieza. Centros de Atención.
- ✓ Traslados Programados. Desde el domicilio del paciente hasta un centro asistencial, hospital, sanatorio, clínica privada, etc o viceversa. También incluye los traslados entre centros asistenciales, hospitales, sanatorios, clínicas privadas, etc., considerando la espera y retorno del paciente. Los traslados se podrán realizar en cuales quiera de sus modalidades de atención, de baja complejidad, con asistencia médica, o Unidad de Terapia Intensiva.

ANEXO 5
CAMPAÑA DE PREVENCIÓN Y ACTIVIDADES PROGRAMADAS

Las actividades programadas por la Municipalidad de la Ciudad de San Juan son las siguientes:

- ✓ Colonias de Verano.
- ✓ Día del Niño.
- ✓ Semana de la Mujer
- ✓ Semana del Cáncer de Mamas.
- ✓ Semana de la diversidad Cultural.
- ✓ Triatlón del Sol.
- ✓ Actividad Barreal – Corso Anfiteatro el Globito.
- ✓ Maratón del Autismo o Ceguera.
- ✓ Duatlones.
- ✓ Actos y/o Eventos Inaugurales del Municipio.
- ✓ Maratón ELA (Esclerosis Lateral Amiotrófica).
- ✓ Pesebre Viviente

